

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛЕССКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

08.05.2019 г. №31-р

г. Плёс

**О Комиссии по противодействию коррупции администрации Плесского городского поселения**

 В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

 1. Создать комиссию по противодействии коррупции в администрации Плесского городского поселения.

 2. Утвердить [с](#P43)остав комиссии по противодействию коррупции при администрации Плесского городского поселения (Приложение №1).

 3. Утвердить **Положение о комиссии по противодействию коррупции администрации Плесского городского поселения (Приложение №2).**

 4. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Плесского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области.

 5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Плесского городского поселения **Шабурова А.В.**

ВрИП Главы Плёсского городского поселения Д.А.Натура

С распоряжением ознакомлен(а):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | ФИО | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение №1

к распоряжению администрации

Плесского городского поселения

№31-р от 08.05.2019 г.

СОСТАВ

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при администрации Плесского городского поселения**

Председатель комиссии:

Натура Денис Александрович – глава администрации Плесского городского поселения.

Заместитель председателя комиссии:

Шабуров Андрей Викторович – заместитель главы администрации Плесского городского поселения

Секретарь комиссии:

Каменовская Анжелика Сергеевна – главный специалист по административно-социальным вопросам администрации Плесского городского поселения.

Члены комиссии:

Золотарев Ярослав Владимирович – главный специалист по вопросам ЖКХ и охране культурного наследия администрации Плесского городского поселения.

Корнилова Светлана Вячеславовна – главный специалист по благоустройству и инфраструктуре администрации Плесского городского поселения.

Приложение №2

к распоряжению администрации

Плесского городского поселения

№31-р от 08.05.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по противодействию коррупции в Плесском городском поселении

 1. Комиссия по противодействию коррупции в Плесском городском поселении (далее именуется - Комиссия) является постоянно действующим межведомственным совещательным органом при Главе Плесского городского поселения, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в Плесском городском поселении.

 2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, нормативными правовыми актами Губернатора Ивановской области, нормативными правовыми актами Правительства Ивановской области, Администрации Приволжского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) подготовка предложений по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

2) выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции; 3) в пределах своих полномочий организация взаимодействия между следующими органами: местного самоуправления, государственной власти Ивановской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными организациями в Плесском городском поселении;

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

1) анализ деятельности органов местного самоуправления в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

2) подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования подразделений Администрации Плесского городского поселения, органов местного самоуправления в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;

3) содействие организации общественного контроля за исполнением нормативных правовых актов органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции;

4) иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке у муниципальных учреждений, организаций необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности;

2) заслушивать представителей органов местного самоуправления о выполнении возложенных задач по противодействию коррупции в Плесском городском поселении;

3) направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции;

4) давать предложения и рекомендации органам местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5) организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции;

6) осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

6.Состав Комиссии и положение о ее деятельности утверждается распоряжением Администрации Плесского городского поселения.

 Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в её заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Копии протокола заседания Комиссии в 3-х дневный срок со дня заседания направляются Главе Плесского городского поселения, муниципальному служащему в должностные обязанности, которого входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, полностью или в виде выписок из него по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

8. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашённых на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседании Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Плесского городского поселения.