АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛЕССКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЛЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» октября 2023г. № 145

г. Плес

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Плесского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления**  В соответствии со [статьями 78](consultantplus://offline/ref=451BC48A7C1DA088346F0CEEA107E69EBFCE18A5967532D844F3FD8A5027FACF91E025F513E94C68C5B8338468053FD8B99E98B50543D44FM2MEG), [158](consultantplus://offline/ref=451BC48A7C1DA088346F0CEEA107E69EBFCE18A5967532D844F3FD8A5027FACF91E025F610E8486391E22380215037C6BC8386B41B40MDMDG) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Плесского городского поселения  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  1. Утвердить Порядок предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Плесского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления, согласно приложению к настоящему постановлению.  2. Установить, что финансовое обеспечение предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Плесского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления, является расходным обязательством бюджета Плеского городского поселения.  3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Плесского городского поселения.  4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по эфинансово-кономическим вопросам.  6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.11.2023 г.  **ВрИО главы Плесского**  **городского поселения А.В. Корнев**  Приложение  к постановлению  администрации Плесского городского поселения  от 30.10.2023 № 145  **Порядок предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Плесского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления**   1. Общие положения   1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Плесского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления (далее – Субсидия, ОМСУ).  1.2. Субсидия носит целевой характер и предоставляется организациям, расположенным на территории Плесского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, для возмещения недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным ОМСУ.  1.3. Главным распорядителем средств бюджета Плесского городского поселения, как и получателем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, является администрация Плесского городского поселения (далее Главный распорядитель).  1.4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Плесского городского поселения, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета Плесского городского поселения по расходам.  1.5. Право на получение Субсидии имеют организации, соответствующие следующим критериям:  1.5.1. Расположение организации на территории города Плесс.  1.5.2. Оказание услуг по помывке в банях по тарифам, утвержденным для населения нормативными правовыми актами ОМСУ.  2. Условия и порядок предоставления Субсидии  2.1. Субсидия предоставляется организациям, соответствующим критериям, установленным [подпунктом 1.5](#P56) пункта 1 настоящего Порядка (далее - Получатели Субсидии), в целях возмещения недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным ОМСУ.  2.2. Требования, которым должны соответствовать Получатели Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии:  2.2.1. У Получателей Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Плесского городского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета в предыдущие годы, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;  2.2.2. Получатели Субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели Субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  2.2.3. Получатели Субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=451BC48A7C1DA088346F0CEEA107E69EBEC71FAC937632D844F3FD8A5027FACF91E025F118BE192C90BE67D0325031C6BE8099MBMFG) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;  2.2.4. Получатели Субсидии не должны получать средства из бюджета Плесского городского поселения в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [подпункте 1.2](#P52) пункта 1 настоящего Порядка.  2.3. Организационную работу по сбору, проверке и подготовке документальных сведений, связанных с обеспечением представления Субсидии организациям, осуществляет главный специалист по ЖКХ  2.4. В целях получения Субсидии Получатели Субсидии предоставляют Главному распорядителю:  2.4.1. Заявку на получение Субсидии на текущий финансовый год;  2.4.2. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц;  2.4.3. Заключение, подтверждающее размер экономически обоснованного тарифа на помывку в общих отделениях бань.  2.5. Главный специалист по ЖКХ в течение пяти рабочих дней с момента поступления заявки от Главного распорядителя осуществляет рассмотрение документов, определенных пунктом 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, и проводит оценку соответствия Получателей Субсидии требованиям, установленным [подпунктом 2.2](#P64) пункта 2 настоящего Порядка и направляет Главному распорядителю;  2.6 Главный распорядитель по результатам рассмотрения пакета документов принимает решение о предоставлении Субсидии Получателю либо об отказе в предоставлении Субсидии.  Основания для отказа Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:  а) несоответствие Получателя Субсидии критериям и требованиям, установленным [подпунктом 1.5](#P57) пункта 1 настоящего Порядка, подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка;  б) несоответствие предоставленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным [подпунктом 2.4](#P69) пункта 2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;  в) недостоверность предоставленной Получателем Субсидии информации.  2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Главным распорядителем и Получателем Субсидии.  Проект Соглашения готовит Главный специалист ЖКХ.  Соглашение должно содержать визы заместителя главы администрации Плесского городского поселения по финансово-экономическим вопросам.  Главный специалист ЖКХ оформленный в соответствии с действующим законодательством, проверенное и завизированное Соглашение направляет в бухгалтерию.  2.8. Для заключения Соглашения Получатели Субсидии должны предоставить Главному распорядителю ходатайство с приложением следующих документов:  - копию Устава (Положения) организации;  - копию ИНН Получателя Субсидии;  - копию свидетельства о государственной регистрации Получателя Субсидии;  - копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя организации;  - копию выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).  2.9. В целях формирования проекта бюджета Плесского городского поселения на очередной финансовый год в срок до 15 августа текущего финансового года Получатели Субсидии предоставляют главному специалисту по ЖКХ прогнозный расчет на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку в банях для населения на территории Плесского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку для последующего направления в финансовое управление.  2.10. Для получения Субсидии Получатель Субсидии предоставляет главному специалисту по ЖКХ отчет на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку в банях для населения на территории Плесского городского поселения согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным (далее – отчет).  2.11. Главный специалист по ЖКХ в течение 5 рабочих дней с момента поступления отчета, установленного подпунктом 2.10 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляет проверку данного отчета согласно требованиям, установленным настоящим Порядком, для последующей передачи его в бухгалтерию.  2.12. Выплата Субсидии производится бухгалтерии в течение 3-х рабочих дней.  2.13. Субсидия за декабрь текущего финансового года предоставляется не позднее 20 декабря текущего финансового года на основании данных планового расчета на декабрь текущего финансового года, предоставленного Получателями Субсидии, в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств с последующей корректировкой фактических сумм недополученных доходов до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным, согласно отчету за декабрь отчетного финансового года.  3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка  предоставления Субсидии, ответственность за их нарушение  3.1. Замеситель главы администрации по финансово-экономическим вопросам осуществляет проверку соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.  3.2. В случае нарушения условий и требований предоставления Субсидии, установленное настоящим Порядком Получателем Субсидии, перечисление Субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.  3.3. Несоблюдение Получателем Субсидии условий и требований предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, признается нецелевым использованием бюджетных средств и влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, а также условиями Соглашения, установленного подпунктом 2.7 пункта 2 настоящего Порядка.  4. Порядок возврата Субсидии.  4.1. В случае установления факта нецелевого использования Субсидии, Получатель Субсидии обязан вернуть средства, использованные не по целевому назначению, в бюджет Плесского городского поселения в течение 10 банковских дней с момента установления нарушения.  4.2. В случае отказа Получателя Субсидии от возврата указанных средств в бюджет Плесского городского поселения, их взыскание осуществляется в судебном порядке.  4.3. Остаток Субсидии, неиспользованной Получателем Субсидии в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет Плесского поселения согласно условиям и требованиям, установленным соглашением о предоставлении субсидии, указанным в подпункте 2.7 пункта 2 настоящего Порядка, и Порядком завершения операций по исполнению бюджета Плесского городского поселения в текущем финансовом году.  4.4. Получатель Субсидии:  4.4.1. Дает согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.  4.4.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Соглашением несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, а также за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.  Приложение №1  к Порядку  УТВЕРЖДАЮ:  Заместитель главы администрации  по финансово- экономическим вопросам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Прогнозный расчет  на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку в банях для населения на территории Плесского городского поселения  на 20\_\_\_\_\_ год  руб.   |  |  | | --- | --- | | Наименование показателей | Значение  показателей | | 1.Количество помывок, чел. |  | | 2.Тариф на помывку в бане для населения, руб. |  | | 3.Выручка от продажи билетов, руб. |  | | 4.Всего расходов , руб. |  | | Из них: |  | | - расходы на оплату труда |  | | - отчисления по единому социальному налогу |  | | - расходы на электроэнергию |  | | - расходы на отопление |  | | - расходы на водоснабжение и водоотведение |  | | - аренда помещения |  | | - единый налог на вмененный доход |  | | - прочие расходы |  | | 5.Результат – прибыль или убытки , руб. |  |   Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.  Приложение №2  к Порядку  УТВЕРЖДАЮ:  Заместитель главы администрации  по финансово-экономическим вопросам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчет  на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку в банях для населения на территории Плесского городского поселения  с по г.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Виды бытовых услуг | Количество помывок | Тариф на помывку в банях для населения | Суммы доходов по оказанию гражданам услуг по помывке в банях | Экономически обоснованный тариф на одну помывку в банях | Сумма доходов по экономически обоснованному тарифу  (гр.2\*гр.5) | Сумма недополученных доходов по оказанию гражданам услуг по помывке в банях  (гр.6-гр.4) | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | Услуги бани |  |  |  |  |  |  | | Детские помывки с 7 до 14 лет |  |  |  |  |  |  | | Взрослые помывки в большом зале |  |  |  |  |  |  | | Взрослые помывки в малом зале |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |   Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |